



## **Utvecklingsstrateg till Sámij åhpadusguovdásj**

Sámij åhpaduguovdásj/Samernas utbildningscentrum söker en utvecklingsstrateg. Sámij åhpadusguovdásj är inne i utvecklingsprocess och söker nu en ny medarbetare som ska vara delaktig i den fortsatta utvecklingen av skolan.

Vill du ha ett utmanande jobb där du får stor möjlighet att vara med och utveckla skolan? Då är det här något för dig!

### **Om skolan**

I över 70 år har Sámij åhpadusguovdásj haft en betydande roll i det samiska samhället. Skolan har under alla dessa år utbildat unga och vuxna inom det samiska slöjdhandverket, samiska språket, rennäring, kultur och historia.

Från början var skolan en Folkhögskola men år 1999 upphörde denna utbildningsform och skolan bytte då namn från Samernas folkhögskola till Sámij åhpadusguovdásj/Samernas utbildningscentrum. Skolan har dock fortsatt med i princip samma uppdrag som tidigare vilket är att utbilda unga och vuxna inom alla de tidigare nämnda utbildningsområden! Vår vision är "Lev och lär från generation till generation".

### **Ansvarsområden**

Utvecklingsstrategen sitter i skolans ledningsgrupp och ska utifrån sitt ansvarsområde bistå ledningen och rektor med det stöd som behövs för att leda och styra verksamheten så att beslutade mål kan uppnås.

Utvecklingsstrategen arbetar självständigt utifrån sina ansvarsområden i nära samverkan med skolans övriga resurser.

I ditt ansvar ingår bland annat:

---

Adress: Borgargatan 2, S-962 31 Jokkmokk, Tfn växel: +46 (0)971 – 440 00, Fax: +46 (0)971-440 01

Internet: <http://www.samernas.se>, E-post: [info@samernas.se](mailto:info@samernas.se)



- Kvalitetsarbete och målstyrning
- Samordna, planera, följa upp, utveckla samt stödja skolans utbildningsutveckling och metodutveckling på alla nivåer i verksamheten
- Svara för omvärldsbevakning
- I förekommande fall, vara projektsamordnare för utvecklingsprojekt inom utbildningen/verksamheten
- Projekt- och utbildningssamordning
- Marknadsföring
- Systematisk arbetsmiljöarbete
- Övriga arbetsuppgifter kan tillkomma

### **Din profil**

Vi söker dig som har relevant högskoleutbildning eller motsvarande som arbetsgivaren bedömer likvärdig. Du ska ha dokumenterade kunskaper om systematiskt kvalitetsarbete och verksamhetsutveckling.

Det ses som en merit om du har kunskaper om sammanställning, analys av och leverans av fakta- och statistikunderlag.

Du ska ha förmågan att samordna, planera, utveckla och stödja både rektor och ledningsgrupp i skolans kvalitetsarbete och verksamhetsutveckling. Det är viktigt att du kan skapa förtroende och goda relationer såväl internt som externt, samt att ta initiativ till utveckling. Du bör ha erfarenhet av planering och uppföljning av verksamhet.

Det är bra om du har kunskap om och insikt i samiskt samhällsliv och kultur samt muntliga och skriftliga färdigheter i samiska.

Det är meriterande om du har kunskaper inom HR- området.



## Personliga egenskaper

Vi söker dig som är utvecklingsinriktad med positivt förhållningssätt. Du är van att arbeta självständigt och ta egna initiativ. Du har god samarbetsförmåga. Du är också drivande och engagerad. Vi ser gärna att du har arbetat på bredden i en organisation.

Din förmåga att uttrycka dig i tal och skrift på svenska är en självklarhet för uppdraget.

## Information

**Arbetsplats:** Sámiij áhpadusguovdásj, Jokkmokk, Norrbotten.

**Varaktighet:** Tillsvidaretjänst

**Arbetstid:** Heltid

**Lön:** Individuell marknadsmässig lönesättning

**Övrigt:** Provanställning tillämpas

**Start:** 1 januari 2018

**Upplysningar:** rektor Britt-Inger Tuorda tel: 0971 440 02

**Dina ansökningshandlingar;** CV, personligt brev och övriga handlingar. Du ska ange minst två referenser. Handlingarna med löneanspråk, märkt "Utvecklingsstrateg", skall vara skolan tillhanda senast den 25 november 2018.

Skickas till:

Britt-Inger Tuorda, Sámiij áhpadusguovdásj/Samernas utbildningscentrum,  
Borgargatan 2, 962 31 JOKKMOKK

eller

e-post till: [britt-inger.tuorda@samernas.se](mailto:britt-inger.tuorda@samernas.se), märk: utvecklingsstrateg